

**การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง**

**จังหวัดชลบุรี**

**ADMINISTRATIVE COMPETENCY DEVELOPMENT OF BANGLAMUNG**

**MUNICIPALITY ADMINISTRATORS, CHONBURI PROVINCE**

**นางสาวอัญชลี กองแก้ว**

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

พุทธศักราช ๒๕๖๑

**ชื่อสารนิพนธ์** : การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาล
 ตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี

**ผู้วิจัย** : นางสาวอัญชลี กองแก้ว

**ปริญญา** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

**คณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์**

: ผศ. ดร.อนุวัต กระสังข์, พธ.บ. (พระพุทธศาสนา),

 พธ.ม. (พระพุทธศาสนา), พธ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)

 : ผศ. ดร.เกียรติศักดิ์ สุขเหลือง, พธ.บ. (การบริหารรัฐกิจ),

 ศศ.ม. (การจัดการการพัฒนาสังคม), รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)

**วันสำเร็จการศึกษา** : ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

**บทคัดย่อ**

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ คือ ๑. เพื่อศึกษาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒. เพื่อเปรียบเทียบสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตามความคิดเห็นของพนักงานโดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล ๓. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานตามหลักอิทธิบาท ๔ ของผู้บริหารมีความสัมพันธ์กับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๔. เพื่อศึกษาแนวทางต่อการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี

การวิจัยเป็นแบบผสานวิธี ประกอบด้วยการวิจัยเชิงปริมาณ ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยมีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ ๐.๙๘๖ กลุ่มตัวอย่างได้มาจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี จำนวน ๙๐ คน โดยสุ่มตัวอย่างจากประชากร จำนวน ๑๑๖ คน คำนวณจากสูตรทาโร่ ยามาเน่ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบสมมติฐานโดยการทดสอบค่าที และการทดสอบค่าเอฟ ด้วยวิธีการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว เมื่อพบว่ามีความแตกต่างจะทำการเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามปลายเปิด วิเคราะห์โดยการพรรณนาแจกแจงความถี่ประกอบตาราง และวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ ใช้การสัมภาษณ์เชิงลึกจากผู้ให้ข้อมูลสำคัญ จำนวน ๑๒ คน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคนิควิเคราะห์เนื้อหาเชิงพรรณนา

**ผลการวิจัยพบว่า**

๑. สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\overbar{x}$= ๔.๐๐, S.D. = ๐.๓๑๗) เมื่อจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ตามลำดับค่าเฉลี่ย คือ ด้านสมรรถนะในการบริหารตนเอง ($\overbar{x}$= ๔.๑๗, S.D. =๐.๖๒๗) ด้านสมรรถนะในการตระหนักรับรู้เรื่องโลกาภิวัตน์ ($\overbar{x}$= ๔.๐๓, S.D. =๐.๕๗๒) ด้านสมรรถนะในการสื่อสาร ($\overbar{x}$= ๔.๐๐, S.D. =๐.๔๖๘) ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติเชิงกลยุทธ์ ($\overbar{x}$= ๓.๙๙, S.D. =๐.๕๕๕) ด้านสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม ($\overbar{x}$= ๓.๙๔, S.D. =๐.๕๓๘) และด้านสมรรถนะในการวางแผนและการบริหารจัดการ ($\overbar{x}$= ๓.๘๒, S.D. =๐.๘๖๕)

๒. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล พบว่า บุคลากรที่มีอายุ ต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ ๐.๐๑ จึงยอมรับสมมติฐานการวิจัย ส่วนบุคลากรที่มีเพศ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่ง ต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน จึงปฏิเสธสมมติฐานการวิจัย

๓. ความสัมพันธ์ระหว่างหลักอิทธิบาท ๔ กับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า หลักอิทธิบาท ๔ มีความสัมพันธ์เชิงบวกกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาล โดยภาพรวมอยู่ในระดับต่ำ (R = .๒๑๙)

๔. แนวทางการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี คือ ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น แสดงศักยภาพ และความเสมอภาคในการพัฒนาองค์กร และเพื่อให้พนักงานนั้นรู้สึกว่าตนเองเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร จะต้องพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายให้เป็นระบบในการทำงานตามแผนงาน ให้มีการจัดอบรมภาวะผู้นำ สนับสนุนการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ไปอบรมดูงานนอกสถานที่ทั้งในและต่างประเทศ และประเมินการทำงานของพนักงาน ผู้บริหารจะต้องให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อเกิดความสามัคคีระหว่างผู้บริหารกับผู้ใต้บังคับบัญชา

**Research Paper Title :**

**Administrative Competency Development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province**

**Researcher : Miss. Anchalee Konggaeo**

**Degree**  **: Master of Public Administration**

**Research Paper Supervisory Committee**

 **: Asst. Prof. Dr. Anuwat Krasang, B.A. (Buddhist Studies), M.A. (Buddhist Studies), Ph.D. (Public Administration)**

 **: Asst. Prof. Dr. Kiettisak Suklueang, B.A. (Public Administration), M.A. (Social Development Management), D.P.A. (Public Administration)**

**Date of Graduation : March 11, 2019**

**Abstract**

Objectives of this research were: 1. to study the administrative competency of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province, 2. to compare the administrative competency of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province by opinions of the employees, classified by personal data and 3. to study the relationship between administration with Iddhipada 4 and administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province and
4. To propose the guidelines for administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province

Methodology was the mixed methods: The quantitative research collected data with questionnaires that had confident value at 0.0986 from 90 samples derived from 116 people using Taro Yamane’s formula, analyzed data by Frequency, Percentage, Mean and Standard deviation, t-test and F-test value by means of two or more initial variables. When it is found that there are differences, it will compare the difference in pairs with the Least Significant Differences, LSD. For the data from the open ended questionnaires, the data were analyzed by descriptive analysis with frequencies. The qualitative research collected data from 12 key informants by in-depth-interviewing and analyzed data by descriptive interpretation.

1. The administrative competency of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province by overall were at high level ($\overbar{x}$ = 4.00. SD=0.317) Each aspects were at high level accordingly as competency in self management was at high level ($\overbar{x}$ = 3.93), competency in the globalization concept was at high level ($\overbar{x}$ = 4.03,SD=0.572), competency in communication was at high level ($\overbar{x}$ = 4.00,SD=0.468), competency in strategic operation was at high level ($\overbar{x}$ = 3.99, SD=0.555). competency in working as a team was at high level ( $\overbar{x}$ = 3.94,SD=0.538) and the competency in planning and administration was at high level ($\overbar{x}$ = 3.82,SD=0.865).

2. Comparison of the personnel’s opinions on the administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province, classified by personal data were that indicated that personnel with different ages had different opinions with statistically significant value of 0.05, accepting the set hypothesis. Meanwhile, the personnel with different sex, educational level, work experiences and positions did not have different opinions, rejecting the set hypothesis.

3. Relationship between Itthipata4 and administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province was that Iddhipada 4 had positive relationship with the administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province, by overall was at low level (r =219)

4. Guidelines for the administrative competency development of Banglamung Municipality Administrators, Chonburi Province were that the administrators should open opportunities for employees and personnel to to express their opinions and capacities and equality in organizational development to encourage them to have the sense of belonging. There should be systematically work competency development to work in line with plans. There should be leadership training, supporting the works of subordinates by sending them to seminar and trainings in the country and abroad. There should be a faire evaluation of personnel. Administrators must cooperate with coworkers to create unity and harmony among administrators and subordinates.

**ภาคผนวก ช**

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**

****

**แบบสอบถามเพื่อการศึกษาวิจัย**

**เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี**

**๑. ลักษณะแบบสอบถาม**

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมความคิดเห็นในการศึกษาภาพรวมของ “**การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี**”ท่านคือบุคคลสำคัญในการให้ข้อมูลในแบบสอบถาม การตอบแบบสอบถามชุดนี้ ไม่มีคำตอบใดที่ถูกหรือผิดแต่ประการใด เพียงแต่ขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านให้มากที่สุด และตอบให้ครบทุกข้อ แบบสอบถามฉบับนี้จะมีข้อสรุปในการศึกษาวิจัยที่จะเป็นประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้ในโอกาสต่อไป

**๒.แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน คือ**

**ส่วนที่ ๑** แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะ
เป็นแบบเลือกตอบ (Check List)

 **ตอนที่ ๒** แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานตามอิทธิบาท ๔ ของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี คือ ๑) ด้านฉันทะ (ความพอใจ) ๒) ด้านวิริยะ (ความเพียร) ๓) ด้านจิตตะ (ความเอาใจใส่) ๔) ด้านวิมังสา(ความรอบคอบ) มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) โดยมีเกณฑ์วัดระดับความคิดเห็น ดังนี้

ระดับ ๕ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ ๔ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับมาก

ระดับ ๓ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ ๒ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับน้อย

ระดับ ๑ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับน้อยที่สุด

 **ตอนที่** **๓** แบบสอบเกี่ยวกับการบริหารการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี คือ ๑) สมรรถนะในการสื่อสาร ๒) สมรรถนะในการวางแผนและการบริหารจัดการ ๓) สมรรถนะในการทำงานเป็นทีม ๔) สมรรถนะในการปฏิบัติเชิงกลยุทธ์
๕) สมรรถนะในการตระหนักรับรู้เรื่องโลกาภิวัตน์ ๖) สมรรถนะในการบริหารตนเอง

**ตอนที่ ๔** แบบสอบเกี่ยวปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี ลักษณะเป็นปลายเปิดให้เลือกตอบแบบเสรี

ขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความกรุณาสละเวลาตอบแบบสอบถามนี้

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

 นางสาวอัญชลี กองแก้ว

นิสิตปริญญาโท หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

**แบบสอบถามการวิจัยเรื่องการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี**

**ตอนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**คำชี้แจง :** โปรดตอบแบบสอบถามโดยใส่เครื่องหมาย 🗸 ลงในช่อง 🖵 ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่านเพียงข้อเดียว

**๑. เพศ**

🖵 ชาย 🖵 หญิง

**๒. อายุ**

🖵 ๒๐ – ๓๐ ปี 🖵 ๓๑ – ๔๐ ปี

🖵 ๔๑ – ๕๐ ปี 🖵 ๕๑ ปีขึ้นไป

**๓. ระดับการศึกษา**

🖵 ต่ำกว่าปริญญาตรี 🖵 ปริญญาตรี

🖵 ปริญญาโทขึ้นไป

**๔. ประสบการณ์ทำงาน**

🖵 น้อยกว่า ๕ ปี 🖵 ๕ – ๑๐ ปี

🖵 ๑๑ – ๑๕ ปี 🖵 มากกว่า ๑๕ ปี

**๕. ตำแหน่งหน้าที่**

🖵 พนักงาน 🖵 ลูกจ้างประจำ

🖵 พนักงานจ้างตามภารกิจ 🖵 พนักงานจ้างทั่วไป

**ตอนที่ ๒**  **แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานตามอิทธิบาท ๔ ของผู้บริหารเทศบาลตำบล
บางละมุง จังหวัดชลบุรี**

**คำชี้แจง :** โปรดกรอกแบบสอบถามและใส่เครื่องหมาย 🗸 ลงในช่อง 🖵 ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด (Rating Scale) โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๕ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด

๔ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับมาก

๓ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับปานกลาง

๒ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับน้อย

 ๑ หมายถึง เห็นด้วยอยู่ในระดับน้อยที่สุด

| **ข้อที่** | **หลักธรรมอิทธิบาทธรรมในการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี** | **ระดับความคิดเห็น** |
| --- | --- | --- |
| **มาก****ที่สุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** |
| **๕** | **๔** | **๓** | **๒** | **๑** |
| 1. **ด้านฉันทะ (การวางแผน)**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารมีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารมีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารมีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา |  |  |  |  |  |
| 1. **ด้านวิริยะ (การปฏิบัติตามแผน)**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารมีการประเมินสถานการณ์ก่อนการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการ |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการไปตามขั้นตอนที่ได้วางไว้ |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการได้ทันเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการมีการประหยัดงบประมาณ |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ |  |  |  |  |  |
| 1. **จิตตะ (การตรวจสอบ)**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารเสร็จสิ้นโครงการแล้วคณะกรรมการมีการประเมินผลโครงการ |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารมีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารมีการติดตามตรวจสอบและการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารมีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาเทศบาลของท่านให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น |  |  |  |  |  |
| 1. **วิมังสา (ปรับปรุงแก้ไข)**
 |  |
| ๑ | ผลการดำเนินโครงการ/กิจการนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |  |  |  |  |  |
| ๒ | การแก้ไขปัญหาสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน |  |  |  |  |  |
| ๓ | ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างแท้จริง |  |  |  |  |  |
| ๔ | เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหาจากการติดตามและประเมินผล |  |  |  |  |  |
| ๕ | เทศบาลของท่านได้ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ |  |  |  |  |  |

**ตอนที่ ๓ แบบสอบเกี่ยวกับการบริหารการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี**

**คำชี้แจง** : โปรดเขียนเครื่องหมาย  ลงในช่องสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี ที่ท่านคิดว่าตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด ตามเกณฑ์ ดังนี้

| **ข้อที่** | **สมรรถนะผู้บริหาร** | **ระดับความคิดเห็น** |
| --- | --- | --- |
| **มาก****ที่สุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** |
| **๕** | **๔** | **๓** | **๒** | **๑** |
| 1. **สมรรถนะในการสื่อสาร**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารสามารถใช้ทักษะการ สื่อสารด้านการพูดสื่อความหมายได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถใช้ทักษะสื่อสารด้านการฟัง รับสารได้อย่างถูกต้องชัดเจน |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถพูดจูงใจเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องเชื่อถือศรัทธามีความคิดคล้อยตาม และปฏิบัติตามคำแนะนำ |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารสามารถเลือกได้ใช้สื่อและเทคนิควิธีการในการสื่อสารได้อย่าเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารสามารถสื่อสารผ่านทางการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารสามารถเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นได้ |  |  |  |  |  |
|  **๒. ด้านสมรรถนะในการวางแผนและการบริหารจัดการ**  |  |
| ๑ | ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์นโยบายขององค์การ เพื่อกำหนดแผนงานของฝ่ายงาน |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถกำหนดแนวทางขั้นตอนวิธีการทำงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารสามารถจัดหา จัดสรร และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารสามารถบริหารการเงินและงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ผู้บริหารสามารถบริหารการเงินและงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารสามารถกำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ |  |  |  |  |  |
| **๓. ด้านสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม** |  |
| ๑ | ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ สามารถสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถกำหนดเป้าหมาย บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมได้อย่างชัดเจน |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถมอบหมายงานให้สมาชิกในทีมได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี เกิดความไว้วางใจซึ่งกันและกัน |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารสามารถสร้างแรงจูงใจให้สมาชิกในทีม เกิดความรักในงาน เกิดความสามัคคี ร่วมกันทำงานให้สำเร็จบรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองด้านการบริหารจนเป็นที่ยอมรับ |  |  |  |  |  |
| 1. **ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติเชิงกลยุทธ์**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์กลยุทธ์ขององค์การ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถปรับโครงสร้างการทำงานของบุคลากร และวัฒนธรรมขององค์การได้อย่างเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถปรับตัวอย่างทันท่วงที เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารสามารถกำหนดแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์การ |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารสามารถนำหลักการบริหารโครงการมาใช้ได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารสามารถควบคุม ติดตามและประเมินผลกลยุทธ์ให้สำเร็จตามที่เป้าหมายกำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม |  |  |  |  |  |
| 1. **ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติตระหนักรับรู้เรื่องโลกาภิวัตน์**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับกระแสโลกาภิวัตน์ |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์โอกาสและภัยคุกคามของกระแสโลกาภิวัตน์ได้ |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถรับรู้แนวโน้มทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคมสถานการณ์ต่างๆของโลกได้ |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารสามารถรับรู้และเข้าใจถึงผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจและการเมือง |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารมีความเข้าใจในความแตกต่าง ด้านเชื้อชาติ ภาษา และวัฒนธรรมของประชากรโลก |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารตระหนักรู้และบริหารจัดการองการได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ |  |  |  |  |  |
| 1. **ด้านสมรรถนะในการบริหารตนเอง**
 |  |
| ๑ | ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์ตนเองว่ามีจุดเด่นจุดด้อยในเรื่องใด |  |  |  |  |  |
| ๒ | ผู้บริหารสามารถยอมรับในจุดด้อยและนำไปพัฒนาแก้ไขปรับปรุง และเสริมจุดเด่นที่มีอยู่ |  |  |  |  |  |
| ๓ | ผู้บริหารสามารถแบ่งเวลาการทำงานกับเวลาส่วนตัวได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๔ | ผู้บริหารตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อองค์การและผู้ใต้บังคับบัญชา |  |  |  |  |  |
| ๕ | ผู้บริหารสามารถทำงานภายใต้ความกดดันต่างๆเพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ |  |  |  |  |  |
| ๖ | ผู้บริหารสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อให้ประสบความสำเร็จ |  |  |  |  |  |

**ตอนที่ ๔. แบบสอบถามปลายเปิด**

**คำชี้แจง** : ให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค
และ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี

**๑. สมรรถนะด้านการสื่อสาร**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ข้อเสนแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**๒. ด้านสมรรถนะในการวางแผนและการบริหารจัดการ**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ข้อเสนแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**๓ ด้านสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ข้อเสนอแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**๔ ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติเชิงกลยุทธ์**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ข้อเสนแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**๕** **ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติตระหนักรับรู้เรื่องโลกาภิวัตน์**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ข้อเสนแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**๖** **ด้านสมรรถนะในการบริหารตนเอง**

ปัญหา อุปสรรค

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ข้อเสนแนะ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

ขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความกรุณาสละเวลาตอบแบบสอบถามนี้

**ภาคผนวก ซ**

 **แบบสัมภาษณ์**



**แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย**

**เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี.............................................................**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์**

 ชื่อ-นามสกุล...............................................................................................................

 อายุ............ปี วุฒิการศึกษา..................................อาชีพ...........................................

 ตำแหน่งงาน...............................................................................................................

 หน่วยงานที่สังกัด.......................................................................................................

 วัน/เดือน/ปี ที่ให้สัมภาษณ์........................................................................................

**ตอนที่ ๒** แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับ แนวทาง การพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบลบางละมุง จังหวัดชลบุรี

**๑.ท่านมีแนวทางการพัฒนาสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารเทศบาลตำบล
บางละมุง จังหวัดชลบุรี แต่ละด้านอย่างไร**

๑.๑ สมรรถนะด้านการสื่อสาร

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

๑.๒ ด้านสมรรถนะในการวางแผนและการบริหารจัดการ

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

๑.๓ ด้านสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

๑.๔ ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติเชิงกลยุทธ์

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

 ๑.๕ ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติตระหนักรับรู้เรื่องโลกาภิวัตน์

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

 ๑.๖ ด้านสมรรถนะในการบริหารตนเอง

 ..................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

**๒.** **ท่านคิดว่าหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา คือ หลักอิทธิบาท ๔ จะสามารถนำมาช่วยในการบริหารงานของเทศบาลตำบล ได้อย่างไร**

 ๒.๑ ด้านฉันทะ หมายถึง (ความพอใจ) ความต้องการฝักใฝ่ใจที่จะทำสิ่งนั้นอยู่เสมอ และปรารถนาจะทำให้ได้ผลดียิ่งๆ ขึ้นไป อย่างไร

๒.๒ ด้านวิริยะ หมายถึง (ความขยันหมั่นเพียร) ขยันประกอบสิ่งนั้นด้วยความพยายาม เข้มแข็งอดทน อุระ ไม่ท้อถอย อย่างไร

๒.๓ ด้านจิตตะ หมายถึง (ความมุ่งไป) ตั้งรับรู้ในสิ่งที่ทำ และทำสิ่งนั้นด้วยความคิดเอา จิตฝักใฝ่ ไม่ปล่อยใจให้ฟุ้งซ่านเลื่อนลอยไป อุทิศกาย อุทิศให้แก่สิ่งที่ทำ อย่างไร

๒.๔ ด้านวิมังสา หมายถึง (การไตร่ตรอง หรือ ทดลอง) หมั่นใช้ปัญญาพิจารณา ใคร่ครวญ ตรวจตรา หาเหตุผลและตรวจสอบข้อยิ่งหย่อนในสิ่งที่ทำนั้น มีการวางแผน วัดผลคิดค้น วิธีแก้ไขปรับปรุง อย่างไร

ผู้วิจัยขอขอบคุณทุกท่านในความกรุณาสำหรับการให้สัมภาษณ์ในครั้งนี้

นางสาวอัญชลี กองแก้ว

นิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย