



ต้นฉบับ

สัญญาเลขที่ ว.๐๐๑ / ๒๕๖๓

สัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เลขที่ ๗๙ หมู่ที่ ๑ ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพล สุขะพรหม ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป เป็นผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ ๑๑๙๘/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ลงนามในสัญญาทุนอุดหนุนการวิจัย สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์เป็นผู้บริหารสัญญาและโครงการจนกว่าจะแล้วเสร็จ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ พระสุธีรัตนบัณฑิต (สุทธิชัย ออบอุ้น) ตำแหน่ง อาจารย์ เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๕๗๑๐ ๐๐๑๔๕ ๙๒ ๑ อายุ ๕๓ ปี สัญชาติ ไทย ที่อยู่ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ๗๙ หมู่ ๑ ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยผู้ให้ทุนมี วัตถุประสงค์จะสนับสนุนการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ใน การแก้ปัญหาที่สำคัญของ มหาวิทยาลัยหรือนำไปใช้ในการพัฒนาประเทศ จึงได้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย เพื่อดำเนินการวิจัยให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนและผู้รับทุนตกลงรับทุนอุดหนุนการวิจัยเรื่อง “การยกระดับ โครงการหมู่บ้านรักษาศีล ๕” ซึ่งในสัญญานี้ เรียกว่า “โครงการ” ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ข้อ ๒ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และข้อตกลง พร้อมส่ง รายงานการวิจัยแก่ผู้ให้ทุนดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย ตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนดภายใน เวลา ๖๐ (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่สัญญานี้มีผลบังคับใช้ จำนวน ๓ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือส่งไฟล์ข้อมูลเข้าอีเมล (Email : bri@mcu.ac.th) ถึงสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ เพื่อให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้แจ้งแก่ผู้รับทุนทราบ เพื่อ ดำเนินการต่อไป

(๒) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย (ฉบับแก้ไข) ตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้ให้ทุนแต่งตั้งแล้ว ภายในเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับการตรวจ จำนวน ๑ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือส่งไฟล์ข้อมูลเข้าอีเมล (Email : bri@mcu.ac.th) ถึงสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ เพื่อให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้แจ้งแก่ผู้รับทุนทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

(๓) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับร่างสมบูรณ์ หลังจากที่ได้รับการตรวจจากผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ ตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด นับจากวันที่ส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย (ฉบับแก้ไข) แล้ว ภายในเวลา ๖๐ (หกสิบ) วัน จำนวน ๓ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือส่งไฟล์ข้อมูลเข้าอีเมล (Email : bri@mcu.ac.th) ถึงสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ เพื่อให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้แจ้งแก่ผู้รับทุนทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

(๔) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับร่างสมบูรณ์ (ฉบับแก้ไข) ตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้ให้ทุนแต่งตั้งแล้ว ซึ่งเป็นไปตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนดภายในเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับการตรวจฉบับร่างสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือส่งไฟล์ข้อมูลเข้าอีเมล (Email : bri@mcu.ac.th) ถึงสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ เพื่อให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้แจ้งแก่ผู้รับทุนทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้รายงานวิจัยต้องได้รับการตรวจรูปแบบตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนดเรียบร้อยแล้ว

(๕) การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผู้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือส่งไฟล์ข้อมูลเข้าอีเมล (Email:bri@mcu.ac.th) และผู้รับทุนกรอกรายละเอียดโครงการวิจัยในระบบ NRMS เรียบร้อยแล้ว

รายงานฉบับสมบูรณ์ให้ระบุข้อความที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย” และให้มีตราของผู้ให้ทุนปรากฏอยู่บนหน้าปกด้วย

(๖) ในกรณีที่ผู้ให้ทุน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาเห็นสมควรให้ผู้รับทุนแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติม ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการตามผู้ให้ทุน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กำหนด ให้แล้วเสร็จก่อนจึงจะอนุมัติเงินอุดหนุนงวดสุดท้ายได้



ต้นฉบับ

ข้อ ๓ การเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยจากผู้ให้ทุน ผู้รับทุนมีสิทธิเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยเป็นรายงวดจากยอดเงิน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) หรือร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่สัญญานี้มีผลบังคับใช้

งวดที่ ๒ จ่ายจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) หรือร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย โดยผู้ให้ทุนจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับทุนได้ดำเนินการตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) ของสัญญานี้ และรายงานการใช้จ่ายเงิน งวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) หรือร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย โดยผู้ให้ทุนจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับทุนได้ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมซีดีหรือดีวีดีหรือไฟล์ จำนวน ๑ แผ่น/ไฟล์ และรายงานการใช้จ่ายเงินงวดที่ ๒ และได้นำเสนอผลงานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) หรือตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมระดับชาติที่ได้นำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์อนุมัติแล้ว

ในการจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ผู้รับทุนแต่ละงวด ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินแก่ผู้รับทุนโดยตรง ผ่านบัญชีธนาคารของผู้รับทุน

ในกรณีที่ผู้ให้ทุนหรือผู้รับทุนเห็นว่า โครงการซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นโดยครบถ้วนตามข้อ ๑ นั้น อาจดำเนินการพัฒนาอย่างใดอย่างหนึ่งต่อจากโครงการเดิม ซึ่งการดำเนินการเพิ่มเติมดังกล่าวนี้จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดหรือเกิดความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้ให้ทุนหรือผู้รับทุนมีสิทธิ ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมให้แก่คู่สัญญาเพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันต่อไป

ข้อ ๔ เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เอกสารแนบ ๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ๑ ชุด

เอกสารแนบ ๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

เอกสารแนบ ๓ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ชุด

เอกสารแนบ ๔ บันทึกรายการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

เอกสารแนบ ๕ รายงานการวิจัย เครื่องมือการวิจัย (ถ้ามี) เรื่อง “การยกระดับโครงการหมู่บ้านรักษาศีล ๕” จำนวน ๑ ชุด แผ่น

ฉบับ

ข้อความใดในเอกสารที่แนบท้ายสัญญาฯ ที่ขัดแย้งกับสัญญาฯ ให้ใช้ข้อความในสัญญาฯ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ ขัดแย้งกันเอง หรือมิได้ระบุไว้ ให้ผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัย ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน

ข้อ ๕ ผู้รับทุนจะต้องเริ่มดำเนินการตามแผนการวิจัยที่ระบุไว้ในโครงการ นับแต่วันลงนามในสัญญาฯ หากผู้รับทุนมิได้ดำเนินการภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน ผู้รับทุนจะต้องทำหนังสือชี้แจงต่อผู้ให้ทุน เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

หากผู้รับทุนมิได้ดำเนินการตามวรรค ๑ ผู้ให้ทุนมีสิทธิยกเลิกสัญญาได้

ข้อ ๖ ผู้รับทุนได้ทราบและเข้าใจระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติของผู้ให้ทุน ซึ่งมีอยู่ในขณะที่ทำสัญญาฯ โดยตลอดและจะปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการฯ ทั้งที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบันและที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอกซึ่งผู้รับทุนนำมาใช้ปฏิบัติงานวิจัยตามสัญญาฯ

ข้อ ๗ ผู้รับทุนต้องควบคุม กำกับดูแลและใช้จ่ายเงินอย่างประหยัดและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมจัดเตรียมเอกสารบัญชีและหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อให้ผู้ให้ทุนสามารถตรวจสอบได้ทุกโอกาส โดยผู้รับทุนจะต้องใช้เงินทุนซึ่งได้รับจากผู้ให้ทุนตามสัญญาฯ เพื่อดำเนินการในโครงการฯ เท่านั้น

ในกรณีที่เกิดปัญหาซึ่งต้องพิจารณาว่าการดำเนินการของผู้รับทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามวรรคแรกหรือไม่ ผู้ให้ทุนอาจตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลเพื่อจะเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัยด้วยตนเองโดยจะไม่นำงานวิจัยทั้งหมด หรือบางส่วนในสัญญาฯ ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน

ข้อ ๙ ผู้รับทุนจะทำการวิจัยหรือจัดให้มีการวิจัยด้วยความวิริยะอุตสาหะให้สำเร็จได้ผลตามความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงผู้ร่วมวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัยหรือรายละเอียดสำคัญอย่างใดอย่างหนึ่งในโครงการวิจัยที่ได้แจ้งไว้สัญญาฯ ผู้รับทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนก่อน จึงจะเปลี่ยนแปลงได้

ข้อ ๑๐ ระหว่างดำเนินโครงการตามสัญญาฯ หากมีปัญหาหรือกรณีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ให้ทุน หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดในสัญญาฯ ได้ ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้ทุนทราบทันทีที่มีปัญหาดังกล่าว เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาหรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไป

ถ้าผู้รับทุนไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับทุนได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ให้ทุนทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

ข้อ ๑๑ ผู้ให้ทุนมีสิทธินำผลการวิจัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากดำเนินโครงการตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะที่สำเร็จแล้วบางส่วนหรือที่สมบูรณ์ทั้งหมดแล้วไปเผยแพร่ในเอกสาร สิ่งพิมพ์หรือสื่อใดๆ หรือนำไปใช้ในการวิจัยเพื่อพัฒนาทางวิชาการหรือใช้ประโยชน์ใดๆ ได้

ข้อ ๑๒ ทรัพย์สินทางปัญญาในผลการวิจัย ให้เป็นของผู้ให้ทุนแต่ผู้เดียว ส่วนการจัดสรรประโยชน์และการรักษาสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ให้ทุน สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรหรือเอกสารแสดงสิทธิใดๆ เพื่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นผลมาจากการวิจัยตามสัญญานี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ให้ทุน

ข้อ ๑๓ ผู้รับทุนจะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างทำพัสดุ จะต้องส่งใบเสนอราคาให้ผู้ให้ทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงจะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างได้ ทั้งนี้รวมถึงการจัดทำพัสดุเพิ่มเติมในระหว่างการดำเนินโครงการที่มีได้ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ

ผู้รับทุนจะใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การวิจัยให้อยู่ในสภาพดี และยินยอมให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบอุปกรณ์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุนได้ทุกขณะและทุกโอกาส ผู้รับทุนจะต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการอุปกรณ์การวิจัยยื่นต่อผู้ให้ทุนพร้อมกับการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามข้อ ๒ (๕)

เมื่อมีการยุติการวิจัยรวมถึงการบอกเลิกสัญญา ผู้รับทุนจะต้องจัดการกับอุปกรณ์การวิจัยให้เป็นไปตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด

ข้อ ๑๔ การที่ผู้รับทุนจะนำผลการวิจัยตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนเผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดๆ หรือในการสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่ใด ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุน แต่ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนและปฏิบัติตามเงื่อนไขจึงจะเผยแพร่หรือสาธิตได้ การอนุญาตของผู้ให้ทุนไม่เป็นเหตุให้ผู้รับทุนหลุดพ้นจากความรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น กรณีที่ได้รับอนุญาตให้มีการตีพิมพ์ ผู้รับทุนจะต้องลงข้อความไว้ที่ปกนอกว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย” และข้อความว่า (ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย) อยู่ในปกในพร้อมกับให้มีตราของผู้ให้ทุนปรากฏอยู่บนหน้าปกด้วย





ในกรณีที่ผู้รับทุนประสงค์จะนำผลงานอันเนื่องมาจากโครงการนี้ไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือในการใดๆ อันก่อให้เกิดรายได้หรือผลประโยชน์ตอบแทน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด และได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนก่อน

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้รับทุนละทิ้งงานวิจัย หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ให้ผู้ให้ทุนแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้รับทุนทราบเพื่อให้ปฏิบัติตามสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตาม ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยทันที และผู้รับทุนต้องยุติการดำเนินการวิจัย พร้อมคืนเงินอุดหนุนการวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจนอุปกรณ์การวิจัยทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับทุนทราบ

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัย ผู้รับทุนต้องเสนอขออนุมัติต่อผู้ให้ทุนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญา และต้องดำเนินการรวมทั้งรับผิดชอบตามความในวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๖ กรณีที่มีค่าภาคอากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นจากการได้รับเงินอุดหนุนวิจัยตามสัญญานี้ และค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตามที่เรียกเก็บโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของรัฐ ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุน และไม่ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุนเงินทุนภายใต้สัญญานี้

ข้อ ๑๗ การขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย ผู้รับทุนจะต้องแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๖๐ (หกสิบ) วัน ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา ทั้งนี้การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามเหตุผลความจำเป็น ขึ้นอยู่กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นผู้กำหนด





สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราไว้เป็นสำคัญในทุกหน้าของเอกสารต่อหน้าพยานของ
แต่ละฝ่ายและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ



ลงนาม.....*สุรพล สุขะพรหม*.....ผู้ให้ทุน

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพล สุขะพรหม)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป

ลงนามแทนอธิการบดี

ลงนาม.....*สุทิพย์ ออบอุ่น*.....ผู้รับทุน

(พระสุธีรัตนบัณฑิต (สุทิพย์ ออบอุ่น))

หัวหน้าโครงการ

ลงนาม.....*ธวัช แยมปิว*.....พยาน

(นายธวัช แยมปิว)

ลงนาม.....*สุรัตน์ คำโสภา*.....พยาน

(นายสุรัตน์ คำโสภา)

เลขประจำตัวประชาชนผู้ถือบัตร
๓ ๕๗๑๐ ๐๐๑๔๕ ๙๒ ๑

ชื่อ พระสุวิรัตน์บัณฑิต
รองศาสตราจารย์

ลายมือชื่อ หมู่โลหิต โอ

อธิการบดี ศาสตราจารย์ ดร. กฤษณาสีเมธี
ผู้ออกบัตร



บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ




เจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ
เลขที่ ๐๒๒๑๐๐๔

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วันออกบัตร ๖ ก.พ. ๒๕๖๒ มีตรหมดอายุ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗

วิมล งามหาญ




บัตรประชาชน Thai National ID Card
 เลขบัตรประชาชน 3 5710 00145 92 1
 ชื่อและชื่อสกุล **พระมหาสุทนต์ ออบุ่น**
 นาม **Phramaha Suthit**
 นามสกุล **Oboun**
 เกิดที่ 3 ธ.ค. 2510
 Date of Birth 3 Dec. 1967
 ที่อยู่ 223 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร
 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
 9 ธ.ค. 2555
 วันออกบัตร 3 Dec. 2013
 Date of Issue 10 ธันวาคม 2555
 2 ธ.ค. 2583
 วันหมดอายุ 2 Dec. 2020
 Date of Expiry 1070-01-10081045

พระมหาสุทนต์ ออบุ่น



รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 2

เลขรหัสประจำบ้าน 1012-004108-1

สำนักทะเบียน

ท้องถื่น เขตสาทร

รายการที่อยู่ 223 ถนนเจริญกรุง

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ว่าง

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลงชื่อ

(นางภัสสิณี บุญมาก)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน

16 มีนาคม 2561

เล่มที่ 1

รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน

1012-004108-1

ลำดับที่ 6

ชื่อ พระมหาสุกฤษณ์ ฤกษ์

สัญชาติ ไทย

เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-5710-00145-92-1

สถานภาพ เจ้าบ้าน

เกิดเมื่อ 3 ต.ค. 2510

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ จันทร์แก้ว

3-5710-00145-88-3 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ตี๋

3-5710-00145-87-5 สัญชาติ ไทย

* มาจาก ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

นายทะเบียน

เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 9 ต.ค. 2555

(นางภัสสิณี บุญมาก)

** ไปที่

นายทะเบียน

5858 51/1/1

[Signature]



ชื่อบัญชีออมทรัพย์ MCURS - 6301007

010-0-72359-4

ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ตั้งต่อนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาัยัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อบออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนแปลงใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 110
Office

บัญชีเลขที่ 010-0-72359-4
Account No.

สาขา ยานนาวา

ชื่อบัญชี
Account Name
MCURS - 6301007



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 3610408

๒๖/๗/๖๕ ๗๖

วิมล สุนทร

วิมล สุนทร