



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. ๕)

ตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา	๘๐๔ ๑๐๔	สัมมนาการจัดการเชิงพุทธ (Seminar on Buddhist Management)
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	ไม่มี	
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)	พระอุดมสิทธินายก, ผศ.ดร./ พระมหาสุนันท์ สุนนโท, ดร.	
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นปีที่ ๑	
๕. สถานที่เรียน	คณะสังคมศาสตร์ โซน B มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
แนะนำรายวิชา, สัมมนาเกี่ยวกับการ	๓	๓	

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
จัดการความเสี่ยง			
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการความรู้	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการปกครองคณะสงฆ์	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการขีด ความสามารถ	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการบริหาร สาธารณูปการ	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการโดยใช้เทคนิค ลิขิตสมดุล (Balance Scorecards)	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management)	๓	๓	
จัดสัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ ๑ เรื่อง "ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสงฆ์กับไทย แลนด์ 4.0"	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการโดยใช้เทคนิค ความรับผิดชอบต่อองค์กรธุรกิจต่อ สังคม (CSR)	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพ (TQM)	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการศาสนศึกษา	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการเผยแผ่ พระพุทธศาสนา	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการจัดการโดยใช้เทคนิค การเปรียบเทียบวัด (Benchmarking)	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับการศึกษาสงเคราะห์	๓	๓	
สัมมนาเกี่ยวกับสาธารณสงเคราะห์	๓	๓	
สรุปและสอบวัดผลการศึกษา	๓	๓	
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่		แนวทางชดเชย

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
(ถ้ามี)	ครอบคลุมตามแผน		
-	-		-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจเพื่อ การแก้ปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรม ที่ซับซ้อนอย่างผู้รู้ในบริบทของศาสตร์ ทางการจัดการเชิงพุทธ - มีความสามารถในการสนับสนุนอย่าง จริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจบนฐานความรู้ ทางการจัดการกับบริบทที่มีผลกระทบ ต่อตนเองและผู้อื่น - มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการ ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงาน และชุมชนที่ตน เกี่ยวข้อง - มีความสามารถในการเป็นแบบอย่างที่ดี งามของผู้อื่น 	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> -มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นแก่นของสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ - มีความสามารถในการใช้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาเพื่อหาข้อสรุปของปรากฏการณ์ในสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ - มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในระดับชาติและนานาชาติ - มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนปัจเจกปัญญามาเป็นสาธารณปัญญาที่ก่อให้เกิดคุณค่าต่อสังคม 	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในสัมมนาการจัดการเชิงพุทธในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ - สามารถใช้ทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเชิงพุทธ - สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์รวมถึงการบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธที่ศึกษาในชั้นสูง - สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการจัดการเชิงพุทธใหม่ๆ จนกลายเป็นข้อเสนอเพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป 			

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสามารถสูงในใช้ความรู้ทางด้านการจัดการเชิงพุทธเพื่อการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการได้อย่างลึกซึ้งและแหลมคม - มีความสามารถในการใช้ความรู้ทางด้านการจัดการเชิงพุทธเพื่อการวางแผน วิเคราะห์และแก้ปัญหา ที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีความสามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ - มีความสามารถในการแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการและสังคมที่ซับซ้อน 	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>- สามารถคัดกรองข้อมูลและใช้หลักตรรกะทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา เชื่อมโยงประเด็น ปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะ</p> <p>ทางด้านจัดการเชิงพุทธในเชิงลึกได้เป็นอย่างดี</p> <p>- สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียนและการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>- สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p>	/		การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารยังไม่ถูกต้อง อาจต้องให้อาจารย์ทางภาษาตรวจสอบ หรือจัดอบรมเพิ่มเติมเวลาไม่เพียงพอในการนำเสนอ

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ปรับปรุงคุณภาพเนื้อหาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ โดยปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้น

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	๒๓ รูป																																										
๒. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๒๓ รูป																																										
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	๐ รูป																																										
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>จำนวน</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>A</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>A-</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>B+</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>B</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>C+</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>C</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>D+</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>D</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>F</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>ไม่สมบูรณ์ (I)</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>ผ่าน (P,S)</td><td>๒๓</td><td>๑๐๐</td></tr> <tr><td>ตก (U)</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>ถอน (W)</td><td>-</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	A	-	-	A-	-	-	B+	-	-	B	-	-	C+	-	-	C	-	-	D+	-	-	D	-	-	F	-	-	ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-	ผ่าน (P,S)	๒๓	๑๐๐	ตก (U)	-	-	ถอน (W)	-	-
ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ																																									
A	-	-																																									
A-	-	-																																									
B+	-	-																																									
B	-	-																																									
C+	-	-																																									
C	-	-																																									
D+	-	-																																									
D	-	-																																									
F	-	-																																									
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-																																									
ผ่าน (P,S)	๒๓	๑๐๐																																									
ตก (U)	-	-																																									
ถอน (W)	-	-																																									
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																											
ไม่มี																																											
๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา																																											
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน																																											
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล																																										
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก																																										
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้																																											
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล																																										

การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนิสิตเกี่ยวกับจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน	โอกาสในการแสดงออกถึงควมมีคุณธรรมของนิสิตแต่ละคนไม่เหมือนกัน
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	มีการเสนอให้ปรับคะแนนรายงานกลุ่มให้น้อยลง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำกิจกรรมรายบุคคล

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน	ผลกระทบ
การสอน (ถ้ามี)	
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)
๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
-
๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๑.๑
-
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
ในการอภิปรายกลุ่มนิสิตมีส่วนร่วมไม่ทั่วถึงทุกรูป
๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๒.๑
อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าให้มีการหมุนเวียนเปลี่ยนกันในโอกาสต่อไป

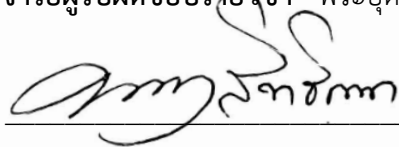
หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา
--

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
-	-	
<p>๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณาจารย์ผู้สอน เพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินภาคการศึกษาที่ผ่านมาตลอดจนถึงแผนการดำเนินการในภาคการศึกษาต่อไป - ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นิสิตได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และการเชิญวิทยากรภายนอกมาถ่ายทอดประสบการณ์ 		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญอาจารย์พิเศษมา/วิทยากรให้ความรู้ที่หลากหลายทางด้านภาษาอังกฤษ	สัปดาห์ที่ ๕ ระหว่างการสอน	อาจารย์ผู้สอนติดต่อ เลขานุการหลักสูตรประสานงาน
ปรับการรายงานให้เหมาะสมกับช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ให้เพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์	ก่อนเปิดสอนอย่างน้อย ๑ สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
<p>๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้นิสิตออกแบบการวิจัยโดยทำเป็นโครงร่างวิจัยพร้อมกับกำหนดหัวข้อการวิจัย</p>		

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา พระอุดมสิทธิธนายก, ผศ.ดร.

ลงชื่อ



วันที่รายงาน .๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พระมหากฤษฏา กิตติโสภโณ, ผศ.ดร.

ลงชื่อ



วันที่รับรายงาน ..๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒.....