

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา

| | |
|----------------------|--|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา | คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ |

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

| |
|---|
| ๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๖๐๘ ๑๐๑ พื้นฐานรัฐประศาสนศาสตร์ |
| ๒. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา (ระดับปริญญาโท) รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รายวิชาบังคับ |
| ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ๓.๒ อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ วุฒิการศึกษา พธ.บ.(พระพุทธศาสนา), พธ.ม.(พระพุทธศาสนา), พธ.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) |
| ๔. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นปีที่ ๑-๒๕๖๑ |
| ๕. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) - ไม่มี |
| ๖. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) - ไม่มี |
| ๗. สถานที่เรียน อาคารเรียนรวมโชนปี ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๗ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย |
| ๘. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ |

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ขอบเขต ความสำคัญ และความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารรัฐกิจกับการบริหารธุรกิจ นโยบายของรัฐและการวางแผน การบริหารการพัฒนา การจัดและการปรับปรุงองค์การของรัฐ การบริหารงานบุคคล ภาวะผู้นำและการวินิจฉัยสั่งการ การติดต่อประสานงานและการติดตามผลงาน ระบบราชการของไทย พฤติกรรมองค์การ นโยบายสาธารณะ การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศไทย แนวโน้มกระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ไทยในอนาคต
- ๒) เพื่อให้ผู้ศึกษารู้วิธีการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้กับสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ตัวแปรทางองค์การที่สำคัญ ๆ
- ๓) เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถนำหลักการที่ศึกษาสามารถประยุกต์ในการบริหารได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/การบูรณาการสอนในรายวิชา)

เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ขอบเขต ความสำคัญ และความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์และที่สำคัญสามารถประยุกต์แนวคิดที่สำคัญๆ เหล่านั้นเข้ากับหลักของการบริหารได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิผล

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

๖๐๘ ๑๐๑ พื้นฐานรัฐประศาสนศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)
(Introduction to Public Administration)

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ขอบเขต ความสำคัญ และความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารรัฐกิจกับการบริหารธุรกิจ นโยบายของรัฐและการวางแผน การบริหารการพัฒนา การ จัดและการปรับปรุงองค์การของรัฐ การบริหารงานบุคคล ภาวะผู้นำและการวินิจฉัยสั่งการ การติดต่อประสานงาน และการติดตามผลงาน ระบบราชการของไทย พฤติกรรมองค์การ นโยบายสาธารณะ การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศไทย แนวโน้มกระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ไทยในอนาคต

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------------|--|------------------------------------|---------------------------------------|
| บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา | เชิญวิทยากรเพื่อสอนเสริมตามความต้องการ | ไม่มีการฝึกค้นคว้าข้อมูลในภาคสนาม | การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษารายบุคคล/กลุ่มหรือผ่านเว็บไซต์ของหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการจัดการ

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา (โดยเป็นความรับผิดชอบหลักคือ ข้อ ๓)

การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิ์ของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางเอกสาร/ตำราและไม่ละเมิดสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์สุจริตวิชาชีพ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมและมีคุณสมบัติตามหลักสูตร/สาขาวิชา

๑) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจเพื่อการแก้ปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรมที่ซับซ้อนอย่างผู้รู้ในบริบทของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

๒) มีความสามารถในการสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจบนฐานความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการจัดการกับบริบทที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๓) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงาน และชุมชนที่ตนเกี่ยวข้อง

๔) มีความสามารถในการเป็นแบบอย่างที่ดีงามของผู้อื่น

๑.๒ วิธีการสอน

- การบรรยาย (Lecture) กรณียกตัวอย่างเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าข้อมูล
- การอภิปรายและสรุปจากกรณีศึกษาตัวอย่างที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้
- การฝึกวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิด/ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบความรู้ความเข้าใจจากเนื้อหาสาระที่ปรากฏตามคำอธิบายรายวิชา
- กำหนดให้บัณฑิตนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามเนื้อหาสาระที่กำหนดให้

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเรียนการเข้าเรียน การตรงต่อเวลาและการมีส่วนร่วม/การคิด/การศึกษาเพื่อค้นหาคำตอบ
- การฝึกปฏิบัติงาน/ทำแบบฝึกหัดตามที่ได้รับมอบหมายและทำงานได้อย่างมีคุณภาพ
- การศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำและนำเสนอเป็นกรณีศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีองค์การและการจัดการ
- การศึกษาและการวิเคราะห์/สังเคราะห์จากตัวอย่างจริงที่เป็นเอกสารทางวิชาการ
- การวัดผลจากการสอบกลางภาคเรียนและสอบปลายภาคเรียน รวมทั้งประเมินผลจากงานที่มอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ (เป็นความรับผิดชอบหลัก ข้อ ๑ ส่วนความรับผิดชอบรอง ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๔)

- ๑) มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นแก่นของสาขาวิชา
- ๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาเพื่อหาข้อสรุปของปรากฏการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ๓) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๔) มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนปัจเจกปัญญามาเป็นสาธารณปัญญาที่ก่อให้เกิดคุณค่าต่อสังคม

๒.๒ วิธีการสอน

การบรรยาย การอภิปราย การศึกษากรณีการจัดการองค์การที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น

- ๑) ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและวิธีประยุกต์ใช้ในองค์กรทางโลกและทางธรรม
- ๒) องค์กรที่เป็นสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ตัวแปรทางองค์การที่สำคัญ ๆ
- ๓) การศึกษาทิศทางองค์กร กลไกองค์กรระบบการตัดสินใจและกระบวนการนโยบาย
- ๔) ทฤษฎีการจัดการและการประยุกต์ใช้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และองค์กรต่างๆ
- ๕) รูปแบบการจัดองค์การที่พึงประสงค์ในปัจจุบัน โดยศึกษากรณีตัวอย่างการจัดการองค์การทาง

พระพุทธศาสนา

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- การวัดผลจากการสังเกต สอบกลางภาคและสอบปลายภาค เน้นการวัดผลจากความเข้าใจเป็นหลัก
- การนำเสนอจากผลการวิเคราะห์/สังเคราะห์และสรุปผลเป็นรายงาน
- การวัดความรู้ความเข้าใจจากคุณภาพของผลงานที่ทำเสร็จ
- ความสมบูรณ์ของเอกสารรายงานและส่งตรงเวลา

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา (เป็นความรับผิดชอบหลัก ข้อ ๑ ส่วนความรับผิดชอบรอง ข้อ ๒, ๓, ๔)

- ๑) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์
- ๒) สามารถใช้ทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นจากรัฐประศาสนศาสตร์
- ๓) สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ รวมไปถึงการบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งภายในและนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่ศึกษาในชั้นสูง
- ๔) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ใหม่ๆ จนกลายเป็นข้อเสนอเพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

๓.๒ วิธีการสอน

มอบหมายงานที่เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและทฤษฎีการจัดการ รวมทั้งวิธีประยุกต์ใช้ในองค์กรทางโลกและทางธรรม องค์กรที่เป็นสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ตัวแปรทางองค์การที่สำคัญ ๆ

การศึกษาทิศทางองค์กร กลไกองค์กรระบบการตัดสินใจและกระบวนการนโยบาย รูปแบบการจัดองค์การที่พึงประสงค์

ในปัจจุบัน และการจัดการองค์การทางพระพุทธศาสนา โดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- การสอบกลางภาคและสอบปลายภาค โดยเน้นการวัดผลจากความรู้และความเข้าใจเป็นสำคัญ

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นต่างๆและการสรุปผลการศึกษาที่เป็นรายงาน
- การวัดผลจากการสังเกตและการเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าข้อมูล

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา (ความรับผิดชอบหลักคือ ข้อ ๔ ส่วนรับผิดชอบรองคือ ข้อ ๑, ๒ และ ๓)

- ๑) มีความสามารถสูงในใช้ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการได้อย่างลึกซึ้งและแหลมคม
- ๒) มีความสามารถในการใช้ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการวางแผน วิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) มีความสามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์
- ๔) มีความสามารถในการแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการและสังคมที่ซับซ้อน

๔.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมให้นิสิตมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และสังเคราะห์เอกสารทางวิชาการ
- มอบหมายงานให้แต่ละกลุ่มหรือรายบุคคล เช่น การศึกษาค้นคว้าเพื่อจัดทำรายงานฯ
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล/กิจกรรมสัมมนาเอกสารวิชาการในกลุ่มย่อยฯ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเองและประเมินด้วยเพื่อน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
- รายงานที่นำเสนอและสังเกตจากพฤติกรรมทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง/รายงานผลงานวิชาการ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(โดยความรับผิดชอบหลักคือข้อ ๓ ส่วนข้อ ๑ และ ข้อ ๒ เป็นความรับผิดชอบรอง)

๑) สามารถคัดกรองข้อมูลและใช้หลักตรรกะทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา เชื่อมโยงประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในเชิงลึกได้

๒) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานการวิจัย หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- การมอบหมายให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองจาก Website, e-learning มีการอ้างอิงอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- การสืบค้นข้อมูลและวรรณกรรมหรือแนวคิด/ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหรือสืบค้นเป็นกลุ่มหรือรายบุคคล

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- การจัดทำงานและนำเสนอสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- การมีส่วนร่วมเพื่ออภิปรายจากผลการศึกษาค้นคว้า
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวนชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|----------|---|--------------|--|----------------------|
| ๑ | แนะนำวิธีการศึกษาและวัดประเมินผลการศึกษา - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดและประเมินผลฯ | ๓ | แนะนำกิจกรรมนิสิตและการวัดประเมินผล บรรยาย อภิปราย และการสรุปสาระที่สำคัญๆ | ผศ.ดร.อนุวัต กระจ่าง |
| ๒ | ความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์ | ๓ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปราย ชักถาม ได้ตอบ วิเคราะห์ ในประเด็นเกี่ยวกับความหมายของรัฐประศาสนศาสตร์โดยเน้นนิสิตเป็นศูนย์กลาง | ผศ.ดร.อนุวัต กระจ่าง |
| ๓ | พัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ | ๓ | บรรยาย อภิปรายและให้นิสิต | |

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|----------|---|---------------|---|-----------------------|
| | -ความเป็นมาของรัฐประศาสนศาสตร์ -นิยามของรัฐประศาสนศาสตร์ -แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ | | ยกตัวอย่างพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นร่วมกันและอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้สรุปแนวคิดสำคัญในประเด็นดังกล่าว | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๔ | การบริหารรัฐกิจกับการบริหารธุรกิจ -ความเป็นมา ความหมาย ของการบริหารรัฐกิจ และการบริหารธุรกิจ - SWOT ทางธุรกิจ และ ปัจจัย ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ -กลยุทธ์ทางการบริหารธุรกิจ -ความแตกต่างระหว่างการบริหารรัฐกิจกับการบริหารธุรกิจ | ๓ | บรรยาย อภิปรายและยกตัวอย่างที่เกี่ยวกับการจัดองค์การให้เห็นเป็นรูปธรรมพร้อมทั้งให้นิสิตเป็นผู้คิดและวิเคราะห์ พร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบด้วย | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๕ | นโยบายของรัฐและการวางแผน - ความหมายนโยบายและความสำคัญของนโยบาย -ประเภทและกระบวนการของนโยบาย -หน้าที่และประโยชน์ของนโยบาย -ความหมายและความสำคัญของแผน -ประเภทและกระบวนการของแผน -หน้าที่และประโยชน์ของแผนและการวางแผน | ๓ | บรรยาย และการยกตัวอย่างมาประกอบการอธิบายให้เห็นจริง | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๖ | การบริหารการพัฒนา -รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ -คุณลักษณะของการบริหารการพัฒนา -ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบกับการบริหารการพัฒนา | ๓ | อธิบายและให้นิสิตแสดงความคิดเห็นในประเด็นดังกล่าวพร้อมทั้งยกตัวอย่างให้เป็นเป็นรูปธรรม | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๗ | การจัดและการปรับปรุงองค์การของรัฐ -ความหมายและการพัฒนาองค์การ -ประเภทของการจัดองค์การ -หลักการจัดองค์การ -การปรับปรุงองค์การของรัฐ | ๓ | การอธิบายและการยกตัวอย่าง-การติดตามประเมินผล และให้นิสิตอภิปรายวิเคราะห์ร่วมกัน | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๘ | สอบกลางภาคเรียน | ๓ | กรรมการควบคุมห้องสอบ | |
| ๙ | การบริหารงานบุคคล -ความหมายของการบริหารงาน | ๓ | บรรยาย อภิปรายและยกตัวอย่าง-พร้อมทั้งให้นิสิตค้นคว้าข้อมูลเพื่อ | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |

| สัปดาห์ ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|----------------|--|------------------|--|---|
| | บุคลากร -ความสำคัญของการบริหารงาน บุคลากร -ทฤษฎีการบริหารงานบุคคลและ แนวคิดของการบริหารงานบุคคล | | นำเสนออภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน | |
| ๑๐ | ภาวะผู้นำและการวินิจฉัยสั่งการ -ความหมายความสำคัญของผู้นำและ ภาวะผู้นำ -คุณลักษณะของผู้นำ -ความหมายความสำคัญของการ วินิจฉัยสั่งการ -ความสอดคล้องกันของภาวะผู้นำ และการวินิจฉัยสั่งการ | ๓ | การอธิบายและการยกตัวอย่าง-การ ติดตามประเมินผล และให้นิสิต อภิปรายวิเคราะห์ร่วมกัน พร้อมกับการ นำเสนอรายงานค้นคว้า | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๑๑ | การติดต่อประสานงานและการ ติดตามผลงาน -ความหมายความสำคัญของการ ติดต่อประสานงาน -ลักษณะ และหลัก การติดต่อ ประสานงาน -การติดตามตรวจสอบและการ ประเมินผล | ๓ | การอธิบายและการยกตัวอย่าง-การ ติดตามประเมินผล และให้นิสิต อภิปรายวิเคราะห์ร่วมกัน พร้อมกับการ นำเสนอรายงานค้นคว้า | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๑๒ | ระบบราชการของไทย -พัฒนาการของระบบราชการไทย -โครงสร้างของระบบราชการไทย -การปฏิรูประบบราชการไทย -ทิศทางของการปฏิรูประบบราชการ | ๓ | บรรยาย อธิบาย และนำตัวอย่างมา ประกอบการอธิบายให้เห็นอย่าง ชัดเจน พร้อมทั้งได้เชิญอาจารย์ผู้มี ความรู้ทางด้าน “ระบบราชการของ ไทย” มาให้ความรู้เพิ่มเติมกับนิสิตใน ชั้นเรียน พร้อมกับการนำเสนอรายงาน ค้นคว้า | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ + (อาจารย์สอนเสริม) |
| ๑๓ | พฤติกรรมองค์การ -แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรม องค์การ -ความสำคัญของพฤติกรรมองค์การ -ความผูกพันกับองค์การ (Organization Commitment) | ๓ | บรรยาย อธิบาย และนำตัวอย่างมา ประกอบการอธิบายให้เห็นอย่าง ชัดเจน พร้อมกับการนำเสนอรายงาน ค้นคว้า | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |
| ๑๔ | นโยบายสาธารณะ -ความหมายและแนวความคิด -ความสำคัญของนโยบายสาธารณะ -นโยบายสาธารณะกับระบอบ การเมือง | ๓ | บรรยาย อธิบาย และนำเสนอตัวอย่าง กรณีศึกษา พร้อมทั้งให้นิสิตค้นคว้า ประเด็นดังกล่าวแล้วนำเสนออภิปราย ประยุกต์ให้เข้ากับการบริหารใน ปัจจุบัน พร้อมกับการนำเสนอรายงาน | ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ |

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|----------|---|---------------|---|----------------------|
| | | | ค้นคว้า | |
| ๑๕ | การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศไทย -การเปลี่ยนแปลงการบริหารภาครัฐ -แนวโน้มของการบริหารภาครัฐ -การเปลี่ยนแปลงของรัฐประศาสนศาสตร์ในฐานะสาขาวิชา | ๓ | บรรยาย อธิบาย และนำเสนอตัวอย่างกรณีศึกษา พร้อมทั้งให้นิสิตค้นคว้าในประเด็นดังกล่าวแล้วนำเสนออภิปรายประยุกต์ให้เข้ากับการบริหารในปัจจุบัน พร้อมกับการนำเสนอรายงานค้นคว้า | ผศ.ดร.อนุวัต กระจ่าง |
| ๑๖ | สอบปลายภาค | ๓ | กรรมการคุมการสอบ | |

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| ที่ | วิธีการประเมิน | ลำดับที่ที่ประเมิน | สัดส่วนเกณฑ์ที่ประเมินผล |
|-----|---|---|------------------------------|
| ๑ | ทดสอบเก็บคะแนน - ทบสอบความเข้าใจ - การนำเสนอผลการศึกษา - การตรวจรายงานฯ - การสอบปลายภาค | | ๑๐ % ๒๐ % ๑๐ % ๓๐ % |
| ๒ | การวิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน - การจัดทำรายงานกลุ่ม - การตรวจและสรุปบทความ - การส่งงานตามที่มอบหมาย | มีชิ้นงานตามจุดดำ(ความรับผิดชอบหลัก) ทั้ง ๕ ด้าน ๑) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมในที่ทำงาน และชุมชนที่ตนเกี่ยวข้อง ๒) มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นแก่นของสาขาวิชาฯ ๓) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ ๔) มีความสามารถในการ | ๒๐% |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| | | แสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการและสังคมที่ซับซ้อน ๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานการวิจัย หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่าง | |
| ๓ | การเข้าเรียน/ร่วมทำกิจกรรม - การมีส่วนร่วม อธิบาย - การเสนอความคิดเห็นในกลุ่ม | ตลอดภาคการศึกษา - มีเอกสารรายงานฯ | ๑๐% |

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

| |
|---|
| <p>๑. เอกสารและตำราหลัก อนุวัต กระสังข์. พื้นฐานรัฐประศาสนศาสตร์. พระนครศรีอยุธยา : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๖๐.</p> |
| <p>๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ อนุวัต กระสังข์. ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๗. อนุวัต กระสังข์. การจัดการทรัพยากรมนุษย์แนวพุทธ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๘. อนุวัต กระสังข์. วิทยาการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๙.</p> |
| <p>๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ ม.มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย : WWW.mcu.ac.th , WWW.polmcu.com - ทฤษฎีองค์การและการจัดการ, https://docs.google.com/document/edit?id - การค้นคว้าวิทยานิพนธ์ (Thesis) : WWW.ThaiLIS สภาพัฒนาเศรษฐกิจ (สศช) : WWW.nesdb.go.th</p> |

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

๑.๑ นิสิตประเมินประสิทธิผลของรายวิชา

- ๑) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์
- ๒) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียน
- ๓) ด้านการจัดกิจกรรมนอกห้องเรียน
- ๔) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ
- ๕) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ

๑.๒ อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมนักเรียนของนิสิต

- ๑) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน

๒) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

๑.๓ แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

- ๑) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน
- ๒) แบบประเมินรายวิชาฯ และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน

๑.๔ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.๕ เช่น เมล์ เว็บบอร์ด ฯลฯ

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๒.๑ การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง

๒.๒ การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเอง

- โดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะ

ในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น

๒.๓ การวัดและประเมินการสอน:

- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์
- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นิสิตมาขอคำปรึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชาฯ กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.๕) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน ๓๐ วัน/เทอม)

๓.๒ สาขาวิชาฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการอบรมถึงกลยุทธ์การสอน วิเคราะห์ผู้เรียนและการวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชาที่มีปัญหาหรือมีประสิทธิผลจากการประเมินต่ำๆ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา

๓.๓ สาขาวิชาและคณะวิชาฯ จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้นิสิตและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ๕ ด้าน โดยสอบถามนิสิตหรือสุ่มตรวจผลงานนิสิต รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน”ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน”ของนิสิต โดย

การตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.๓ เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอนฯ (ตามหมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาฯ ใน มคอ.๕)

๔.๒ การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและให้คำปรึกษา

๔.๓ การทวนสอบผลการเรียนรายวิชาฯ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยรวมในรายวิชา ดังนี้

๑) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต โดยอาจารย์อื่นที่ประจำสาขาวิชาฯ

๒) การสอบถาม/สัมภาษณ์นิสิตฯ เพื่อพิจารณาผลการเรียนรู้ในรายวิชาฯ โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบและผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิฯ แต่ละสาขาวิชาฯ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน”ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน” และพฤติกรรมนิสิต/นิสิตฯ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยสาขาวิชาและคณะวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงการสอนและรายละเอียดของวิชา(มคอ.๓) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

๕.๑ การปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกภาคการศึกษาปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔

๕.๒ การเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานี้ เพื่อให้ นิสิตได้มีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้ นี้กับปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก/ปัญหาในสังคมหรือหน่วยงานต่างๆ

๕.๓ การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน ที่ทำให้นิสิตได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้ นี้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์ของวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิฯ



ลงชื่อ.....

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัต กระสังข์
วันที่ ๒๑ เดือน ๖ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒