

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๖๐๘ ๒๐๕ การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ
๒. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา (ระดับปริญญาโท) รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รายวิชาบังคับ
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ๓.๒ อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์ วุฒิการศึกษา พธ.บ.(พระพุทธศาสนา), พธ.ม.(พระพุทธศาสนา), พธ.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รศ.ดร.สุรินทร์ นิยมามงกูร วุฒิการศึกษา B.A. (Applied Statistics) M.S. (Statistics) Ph.D. (Development Administration)
๔. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคฤดูร้อน ชั้นปีที่ ๑-๒๕๖๒
๕. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) - ไม่มี
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) - ไม่มี
๗. สถานที่เรียน อาคารเรียนรวมโซนบี ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๗ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๘. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>๑) เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลัง และงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายของรัฐ หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหา การงบประมาณของภาครัฐ</p> <p>๒) เพื่อให้ผู้ศึกษารู้วิธีการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้กับสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐที่สำคัญๆ</p> <p>๓) เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถนำหลักการที่ศึกษาสามารถประยุกต์ในการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐได้</p>
<p>๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/การบูรณาการสอนในรายวิชา)</p> <p>เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับความหมาย แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลัง และงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายของรัฐ หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหา การงบประมาณของภาครัฐ</p>

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา			
๖๐๘ ๒๐๕	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ (Public Finance and Budget Administration)	๓ (๓-๐-๖)	
ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลัง และงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายของรัฐ หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหา การงบประมาณของภาครัฐ			
๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	เชิญวิทยากรเพื่อสอนเสริมตามความต้องการ	ไม่มีการฝึกค้นคว้าข้อมูลในภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล			
- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษารายบุคคล/กลุ่มหรือผ่านเว็บไซต์ของหลักสูตรบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธและสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์			

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

<p>๑. คุณธรรม จริยธรรม</p>
<p>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา (โดยเป็นความรับผิดชอบหลักคือ ข้อ ๒, ๓ ส่วนความรับผิดชอบรอง ข้อ ๑, ๔)</p> <p>การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางเอกสาร/ตำราและไม่ละเมิดสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์สุจริตวิชาชีพ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมและมีคุณสมบัติตามหลักสูตร/สาขาวิชา</p> <p>๑) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจเพื่อการแก้ปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรมที่ซับซ้อนอย่างผู้รู้ในบริบทของศาสตร์ทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>๒) มีความสามารถในการสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจบนฐานความรู้ทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการกับบริบทที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>๓) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงาน และชุมชนที่ตนเกี่ยวข้อง</p> <p>๔) มีความสามารถในการเป็นแบบอย่างที่ดีงามของผู้อื่น</p>
<p>๑.๒ วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย (Lecture) กรณียกตัวอย่างเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าข้อมูล - การอภิปรายและสรุปจากกรณีศึกษาตัวอย่างที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ - การฝึกวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิด/ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง - ทดสอบความรู้ความเข้าใจจากเนื้อหาสาระที่ปรากฏตามคำอธิบายรายวิชา - กำหนดให้นิสิตนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามเนื้อหาสาระที่กำหนดให้
<p>๑.๓ วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมการเรียนการเข้าเรียน การตรงต่อเวลาและการมีส่วนร่วม/การคิด/การศึกษาเพื่อค้นหาคำตอบ - การฝึกปฏิบัติงาน/ทำแบบฝึกหัดตามที่ได้รับมอบหมายและทำงานได้อย่างมีคุณภาพ - การศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำและนำเสนอเป็นกรณีศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีองค์การและการจัดการ - การศึกษาและการวิเคราะห์/สังเคราะห์จากตัวอย่างจริงที่เป็นเอกสารทางวิชาการ - การวัดผลจากการสอบกลางภาคเรียนและสอบปลายภาคเรียน รวมทั้งประเมินผลจากงานที่มอบหมาย
<p>๒. ความรู้</p>
<p>๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ (เป็นความรับผิดชอบหลัก ข้อ ๑ ส่วนความรับผิดชอบรอง ข้อ ๒, ๓, ๔)</p> <p>๑) มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นแก่นของสาขาวิชา</p> <p>๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาเพื่อหาข้อสรุปของปรากฏการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>๓) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>๔) มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนปัจเจกปัญญามาเป็นสาธารณปัญญาที่ก่อให้เกิดคุณค่าต่อสังคม</p>

๒.๒ วิธีการสอน

การบรรยาย การอภิปราย การศึกษากรณีการบริหารจัดการองค์การที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น

- ๑) ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและวิธีประยุกต์ใช้ในองค์กรทางโลกและทางธรรม
- ๒) องค์กรที่เป็นสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ตัวแปรทางองค์การที่สำคัญ ๆ
- ๓) การศึกษาทิศทางองค์การ กลไกองค์การระบบการตัดสินใจและกระบวนการนโยบาย
- ๔) ทฤษฎีการจัดการและการประยุกต์ใช้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และองค์กรต่างๆ
- ๕) รูปแบบการจัดองค์การที่พึงประสงค์ในปัจจุบัน โดยศึกษกรณีตัวอย่างการจัดการองค์การทาง

พระพุทธศาสนา

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- การวัดผลจากการสังเกต สอบกลางภาคและสอบปลายภาค เน้นการวัดผลจากความเข้าใจเป็นหลัก
- การนำเสนอจากผลการวิเคราะห์/สังเคราะห์และสรุปผลเป็นรายงาน
- การวัดความรู้ความเข้าใจจากคุณภาพของผลงานที่ทำเสร็จ
- ความสมบูรณ์ของเอกสารรายงานและส่งตรงเวลา

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา (เป็นความรับผิดชอบหลัก ข้อ ๑, ๓ ส่วนความรับผิดชอบรอง ข้อ ๒, ๔)

- ๑) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์
- ๒) สามารถใช้ทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยวิธีการใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ
- ๓) สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ รวมไปถึงการบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งภายในและนอกสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ศึกษาในชั้นสูง
- ๔) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ใหม่ๆ จนกลายเป็นข้อเสนอเพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

๓.๒ วิธีการสอน

มอบหมายงานที่เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและทฤษฎีการจัดการ รวมทั้งวิธีประยุกต์ใช้ในองค์กรทางโลกและทางธรรม องค์กรที่เป็นสภาพความเป็นจริง และนำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ตัวแปรทางองค์การที่สำคัญ ๆ

การศึกษาทิศทางองค์การ กลไกองค์การระบบการตัดสินใจและกระบวนการนโยบาย รูปแบบการจัดองค์การที่พึงประสงค์

ในปัจจุบัน และการจัดการองค์การทางพระพุทธศาสนา โดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- การสอบกลางภาคและสอบปลายภาค โดยเน้นการวัดผลจากความรู้และความเข้าใจเป็นสำคัญ
- การวิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นต่างๆและการสรุปผลการศึกษาที่เป็นรายงาน
- การวัดผลจากการสังเกตและการเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าข้อมูล

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา (ความรับผิดชอบหลักคือ ข้อ ๑, ๒, ๔ ส่วนรับผิดชอบรองคือ ข้อ ๓)

๑) มีความสามารถสูงในใช้ความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการได้อย่างลึกซึ้งและแหลมคม

๒) มีความสามารถในการใช้ความรู้ทางด้านการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐเพื่อการวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) มีความสามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์

๔) มีความสามารถในการแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการและสังคมที่ซับซ้อน

๔.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และสังเคราะห์เอกสารทางวิชาการ
- มอบหมายงานให้แต่ละกลุ่มหรือรายบุคคล เช่น การศึกษาค้นคว้าเพื่อจัดทำรายงานฯ
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล/กิจกรรมสัมมนาเอกสารวิชาการในกลุ่มย่อยฯ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเองและประเมินด้วยเพื่อน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
- รายงานที่นำเสนอและสังเกตจากพฤติกรรมทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง/รายงานผลงานวิชาการ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(โดยความรับผิดชอบหลักคือข้อ ๑ ส่วนรับผิดชอบรองคือ ข้อ ๒, ๓)

๑) สามารถคัดกรองข้อมูลและใช้หลักตรรกะทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา เชื่อมโยงประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะทางด้านการบริหาร การคลังและงบประมาณภาครัฐในเชิงลึกได้

๒) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการศึกษาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานการวิจัย หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- การมอบหมายให้นิสิตได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองจาก Website, e-learning มีการอ้างอิงอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- การสืบค้นข้อมูลและวรรณกรรมหรือแนวคิด/ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหรือสืบค้นเป็นกลุ่มหรือรายบุคคล

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- การจัดทำงานและนำเสนอสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- การมีส่วนร่วมเพื่ออภิปรายจากผลการศึกษาค้นคว้า
- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑	<p>แนะนำวิธีการศึกษาและวัดประเมินผลการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดและประเมินผล <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายการคลังและงบประมาณ - ความหมายการคลังและงบประมาณภาครัฐ 	๖	แนะนำกิจกรรมนิสิตและการวัดประเมินผล บรรยาย อภิปราย และการสรุปสาระที่สำคัญๆ	ผศ.ดร.อนุวัต กระจ่าง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๒	แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ -แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ	๖	บรรยาย อภิปรายและให้นิสิตร่วมกันและอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้สรุปแนวคิดสำคัญในประเด็นดังกล่าว	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๓	ระบบการคลัง -ความหมายและส่วนประกอบของการคลัง -ความเป็นมาของการคลังรัฐบาล -หน่วยงานบริหารการคลังรัฐบาล	๖	บรรยาย อภิปรายและยกตัวอย่างที่เกี่ยวกับระบบการคลังให้เห็นเป็นรูปธรรมพร้อมทั้งให้นิสิตเป็นผู้คิดและวิเคราะห์ พร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบด้วย	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๔	นโยบายทางเศรษฐกิจ การคลัง การเงินของรัฐ -นโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลไทยชุดปัจจุบัน -ผลกระทบของการใช้นโยบายการคลัง	๖		ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๕	ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายของรัฐ - ความหมายของภาษีอากร -ความหมายรายรับ-รายจ่ายของรัฐบาล -หนี้สาธารณะ	๖	บรรยาย อภิปรายและยกตัวอย่าง-พร้อมทั้งให้นิสิตร่วมกันนำเสนอนโยบายร่วมกันในชั้นเรียน	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๖	กระบวนการงบประมาณ -ความหมายกระบวนการจัดทำงบประมาณ -แนวคิดเกี่ยวกับระบบงบประมาณปัจจุบัน -การจัดเตรียมงบประมาณ -การอนุมัติงบประมาณ -การบริหารงบประมาณ	๖	การอธิบายและการยกตัวอย่าง-การติดตามประเมินผล และให้นิสิตร่วมกันอภิปรายวิเคราะห์ร่วมกัน พร้อมกับการนำเสนอรายงานค้นคว้า	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๗	เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ -ความสำคัญของการวิเคราะห์งบการเงิน -การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน -การวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราส่วนทางการเงิน -คุณภาพของงบการเงิน	๖	บรรยาย อธิบาย และนำตัวอย่างมาประกอบการอธิบายให้เห็นอย่างชัดเจน พร้อมกับการนำเสนอรายงานค้นคว้า	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์
๘	ปัญหาการงบประมาณของภาครัฐ	๖	บรรยาย อธิบาย และนำตัวอย่างมา	ผศ.ดร.อนุวัต กระสังข์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	-ความล้ำสมัยและจุดอ่อนของกฎหมาย -การขาดวินัยการคลังและการแทรกแซงทางการเมือง -ผลกระทบต่อฐานะการคลังของประเทศ		ประกอบการอธิบายให้เห็นอย่างชัดเจน พร้อมกับการนำเสนอรายงานค้นคว้า	
	สอบปลายภาค			

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ประเมิน	สัดส่วนเกณฑ์ที่ประเมินผล
๑	ทดสอบเก็บคะแนน - ทบสอบความเข้าใจ - การนำเสนอผลการศึกษา - การตรวจรายงานฯ - การสอบปลายภาค		๑๐ % ๒๐ % ๑๐ % ๓๐ %
๒	การวิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน - การจัดทำรายงานกลุ่ม - การตรวจและสรุปบทความ - การส่งงานตามที่มอบหมาย	มีชิ้นงานตามจุดดำ(ความรับผิดชอบหลัก) ทั้ง ๕ ด้าน ๑) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมในที่ทำงาน และชุมชนที่ตนเกี่ยวข้อง ๒) มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นแก่นของสาขาวิชา ๓) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ ๔) มีความสามารถในการแสดงออกถึงความโดดเด่น	๒๐%

		ในการเป็นผู้นำในทางวิชาการและสังคมที่ซับซ้อน ๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอรายงานการวิจัย หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่าง	
๓	การเข้าเรียน/ร่วมทำกิจกรรม - การมีส่วนร่วม อธิปไตย - การเสนอความคิดเห็นในกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา - มีเอกสารรายงานฯ	๑๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>๑. เอกสารและตำราหลัก อนุกิตติ กระสังข์. การบริหารทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๖๐.</p>
<p>๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ อนุกิตติ กระสังข์. ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๗. อนุกิตติ กระสังข์. การจัดการทรัพยากรมนุษย์แนวพุทธ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๘. อนุกิตติ กระสังข์. วิทยาการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๕๙. อนุกิตติ กระสังข์. พื้นฐานรัฐประศาสนศาสตร์. พระนครศรีอยุธยา : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๖๐.</p>
<p>๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ ม.มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย : WWW.mcu.ac.th , WWW.polmcu.com - ทฤษฎีองค์การและการจัดการ, https://docs.google.com/document/edit?id - การค้นคว้าวิทยานิพนธ์ (Thesis) : WWW.ThaiLIS สภาพัฒนาเศรษฐกิจ (สศช) : WWW.nesdb.go.th</p>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

๑.๑ นิสิตประเมินประสิทธิผลของรายวิชา

- ๑) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์
- ๒) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียน
- ๓) ด้านการจัดกิจกรรมนอกห้องเรียน
- ๔) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ ๕ ด้านที่ได้รับ
- ๕) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ

๑.๒ อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนิสิต

- ๑) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน

๒) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

๑.๓ แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

- ๑) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน
- ๒) แบบประเมินรายวิชาฯ และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน

๑.๔ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.๕ เช่น เมล์ เว็บบอร์ด ฯลฯ

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๒.๑ การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง

๒.๒ การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเอง

- โดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิด

ทักษะ

ในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น

๒.๓ การวัดและประเมินการสอน:

- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์
- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นิสิตมาขอคำปรึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชาฯ กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.๕) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน ๓๐ วัน/เทอม)

๓.๒ สาขาวิชาฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการอบรมถึงกลยุทธ์การสอน วิเคราะห์ผู้เรียนและการวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชาที่มีปัญหาหรือมีประสิทธิผลจากการประเมินต่ำๆ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา

๓.๓ สาขาวิชาและคณะวิชาฯ จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้อของนิสิตและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ๕ ด้าน โดยสอบถามนิสิตหรือสุ่มตรวจผลงานนิสิต รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน”ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน”ของนิสิต โดย

การตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.๓ เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอนฯ (ตามหมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาฯ ใน มคอ.๕)

๔.๒ การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและให้คำปรึกษาฯ

๔.๓ การทวนสอบผลการเรียนรายวิชาฯ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยรวมในรายวิชา ดังนี้

๑) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต โดยอาจารย์อื่นที่ประจำสาขาวิชาฯ

๒) การสอบถาม/สัมภาษณ์นิสิตฯเพื่อพิจารณาผลการเรียนรู้ในรายวิชาฯ โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบและผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิฯแต่ละสาขาวิชาฯ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน”ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน”และพฤติกรรมนิสิต/นิสิตฯ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาฯ โดยสาขาวิชาและคณะวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงการสอนและรายละเอียดของวิชา(มคอ.๓) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

๕.๑ การปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกภาคการศึกษาปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔

๕.๒ การเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานี้ เพื่อให้นิสิตได้มีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก/ปัญหาในสังคมหรือหน่วยงานต่างๆ

๕.๓ การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน ที่ทำให้นิสิตได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์ของวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิฯ

ลงชื่อ.....



อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัต กระสังข์

วันที่ ๒๗ เดือน ๖ ค.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่.....เดือน.....ค.ศ. ๒๕๖๒