**รายละเอียดมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (มคอ. ๓)**

**ประจำรายวิชา๐๐๐ ๓๔๔ การวางแผนและควบคุมงานบริหาร**

|  |
| --- |
| **ชื่อสถาบันอุดมศึกษา** มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย |
| **วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา** คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ |

**หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป**

|  |
| --- |
| **๑. รหัสและชื่อรายวิชา** ๐๐๐ ๓๔๔ การวางแผนและควบคุมงานบริหาร  Administrative Planning and Control |
| **๒. จำนวนหน่วยกิต**  ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖) |
| **๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา** พุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ |
| **๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน** พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ, ดร. |
| **๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน** ๑/๒๕๕๙ /ชั้นปีที่๒ |
| **๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)** ไม่มี |
| **๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)** ไม่มี  |
| **๘. สถานที่เรียน**   มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วังน้อย |
| **๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด** ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ |

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

|  |
| --- |
| **๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**๑.เพื่อศึกษาแนวความคิดทางด้านการวางแผนและควบคุมงานบริหาร๒.เพื่อวิเคราะห์ถึงขบวนการทางด้านการวางแผนและควบคุมงานบริหาร๓.เพื่อประยุกต์แนวความคิด และขบวนการการวางแผนและควบคุมงานบริหารมาบริหารได้ |
| **๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**๑. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน สกอ.๒. เพื่อให้นิสิตมีความรู้พื้นฐาน เป็นการเตรียมความพร้อมในการนำความรู้ความเข้าใจไปศึกษาวิชาที่เกี่ยวข้อง๓. เพื่อเป็นการปรับปรุง ที่เกี่ยวรายวิชาให้ก้าวหน้าไปตามยุคสมัย ทั้งนี้ควรมีการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิง และมีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย |

**หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**

|  |
| --- |
| **๑. คำอธิบายรายวิชา** ศึกษาทฤษฎี เทคนิค รูปแบบและกระบวนการวางแผนและควบคุม หลักสำคัญในการวางแผนและควบคุม ประเภทของการวางแผนและควบคุมงานบริหาร การพัฒนาการวางแผนและควบคุมงานบริหาร กลยุทธ์ในการวางแผนและควบคุม การวางแผนและควบคุมที่มีประสิทธิภาพ แนวโน้มการวางแผนและควบคุมงานบริหารตามแนวพุทธ |
| **๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา** |
| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเองออกพรีเซ็นงาน |
| บรรยาย ๒๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา  |  | ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม | ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์  |
| **๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล**- ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |

หมวดที่ ๔ **การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต**

|  |
| --- |
| **๑. คุณธรรม จริยธรรม** |
| **๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยผู้สอนต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้นิสิตสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับการวางแผนและควบคุมงานบริหาร โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้(๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม(๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ(๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์(๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม |
| **๑.๒ วิธีการสอน** * บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพ
* อภิปรายกลุ่ม
* กำหนดให้นิสิตหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง
* บทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง
 |
| **๑.๓ วิธีการประเมินผล*** พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
* มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
* ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
* ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
 |
| **๒. ความรู้**  |
| **๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ** ๑.พัฒนาในเรื่องของความรู้ลักษณะทั่วไปของการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร๒. เข้าใจแนวคิดและวิวัฒนาการทางการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร๓. รู้ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและการควบคุมงานบริหารโดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. เข้าใจหน้าที่สำคัญทางการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร ๕. มีเจตคติที่ดีต่อการนำหลักการวางแผนและการควบคุมงานบริหารไปใช้ในวิชาชีพสาขาต่าง ๆ |
| **๒.๒ วิธีการสอน**บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหา และโครงงาน Problem base learning และ Student Center เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง |
| **๒.๓ วิธีการประเมินผล*** ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
* นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
* วิเคราะห์กรณีศึกษา
 |
| **๓. ทักษะทางปัญญา** |
| **๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร |
| **๓.๒ วิธีการสอน*** การมอบหมายให้นิสิตทำโครงงานพิเศษ และนำเสนอผลการศึกษา
* อภิปรายกลุ่ม
* วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร
* การสะท้อนแนวคิดจากการประพฤติ
 |
| **๓.๓ วิธีการประเมินผล**สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิดในด้านการวางแผนและการควบคุมงานบริหาร |
| **๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**  |
| **๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา** * พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
* พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
* พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
 |
| **๔.๒ วิธีการสอน*** จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
* มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล หรือ อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา
* การนำเสนอรายงาน
 |
| **๔.๓ วิธีการประเมินผล*** ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด
* รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
* รายงานการศึกษาด้วยตนเอง
 |
| **๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ****๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา** * พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน
* พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
* พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
* ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล์ การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ
* ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

**๕.๒ วิธีการสอน** * มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
* นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

**๕.๓ วิธีการประเมินผล*** การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
* การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
 |

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**

๑. แผนการสอน

| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)** | **ผู้สอน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ๑ | **แนะนำเนื้อหาวิชาและวิธีการศึกษา****บทที่ ๑**  ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมงานบริหาร- ความหมาย ความสำคัญของการ  วางแผนและควบคุมงานบริหาร | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาCourse outline/Lecture/Assign | พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๒ | **(ต่อ) บทที่ ๑**  ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมงานบริหาร- โครงสร้างการวางแผน- โครงสร้างการควบคุมงานบริหาร | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาCourse outline/Lecture/Assign |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๓ | **บทที่ ๒** หลักสำคัญในการวางแผนและควบคุม- หลักการวางแผนและควบคุมงาน บริหาร- หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ต่อการวางแผนและการควบคุม  | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๔ | **บทที่ ๓** ความสัมพันธ์ระหว่างการวางแผนและการควบคุม | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๕ | **บทที่ ๔** รูปแบบและกระบวนการในการวางแผนและควบคุมงานบริหาร- รูปแบบการวางแผนและควบคุมงาน บริหาร- กระบวนการในการวางแผนและควบคุม  งานบริหาร | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๖ | **บทที่ ๕** ประเภทของการวางแผนและควบคุม- ประเภทของการวางแผน- ประเภทของการควบคุม | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๗ | **บทที่ ๖** การวางแผนและควบคุมงานบริหารที่มีประสิทธิภาพ | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๘ | **สอบกลางภาค**  | **๒** |  |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๙ | **บทที่ ๗** การพัฒนาระบบการวางแผนและควบคุม | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๐ | **บทที่ ๘** การวางแผนและควบคุมงานบริหารยุคโลกาภิวัตน์ | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๑ | **บทที่ ๙** กลยุทธ์ในการวางแผนและควบคุม | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๒ | **บทที่ ๑๐** ปัญหาและอุปสรรคการวางแผนและควบคุม-  | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๓ | **บทที่ ๑๑** แนวโน้มการวางแผนและควบคุมงานบริหาร | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๔ | **บทที่ ๑๒** การวางแผนและการควบคุมงานบริหารแนวพุทธ | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference | พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๕ | ประมวล | ๒ | บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาLecture/Present/Conference |  พระมหากฤษฎา กิตฺติโสภโณ |
| ๑๖ | **สอบปลายภาค** | **๒** |  |  คณะกรรมการ |

 ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่**  | **วิธีการประเมิน**  | **สัปดาห์ที่ประเมิน**  | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| ๑ | สอบกลางภาคสอบปลายภาค | ๘๑๖ | ๒๐%๕๐% |
| ๒ | วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงานการทำงานกลุ่มและผลงานการอ่านและสรุปบทความการส่งงานตามที่มอบหมาย  | ตลอดภาคการศึกษา | ๒๐% |
| ๓ | การเข้าชั้นเรียนการมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | ๑๐% |

##### หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

|  |
| --- |
| **๑. เอกสารและตำราหลัก**สุรัสวดี ราชกุลชัย. **การวางแผนและการควบคุมทางการบริหาร [Management Planning and control].** พิมพ์ครั้งที่ 3 ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ : แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546.ประจวบ เพิ่มสุวรรณ. **การวางแผนและการควบคุมงานบริหาร =Management Planning and control.** พิมพ์ครั้งที่ 2. ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2553.มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. **การวางแผนและควบคุมงานบริหาร หน่วยที่ 1-8 : เอกสารการสอนชุดวิชา.** พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2536.ประจวบ เพิ่มสุวรรณ. **การวางแผนและควบคุมงานบริหาร = Management planning and control**. พิมพ์ครั้งที่ 3. ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2554.มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. **การบริหารการเงินและการบริหารการปฏิบัติการ หน่วยที่9 - 15 : เอกสารการสอนชุดวิชา.** พิมพ์ครั้งที่ 5. นนทบุรี, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.ประจวบ เพิ่มสุวรรณ, ผศ.. **การวางแผนและควบคุมงานบริหาร = Management Planing and Control.** พิมพ์ครั้งที่ 5. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยกรุงเทพฯ, 2556.รองศาสตราจารย์ ธรภร เอกเผ่าพันธุ์. **การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ.** พิมพ์ครั้งที่ 15. กรุงเทพฯ : ฟิสิกส์เซ็นเตอร์, 2554.เมธากุล เกียรติกระจาย. **การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม.** พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : ทีพีเอ็น เพรส , 2546. |
| **๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**เถาวัลย์ นันทาภิวัฒน์. **หลักการจัดการ**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๑.พระเมธีธรรมาภรณ์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต). **คุณธรรมสำหรับนักบริหาร**. กรุงเทพฯ: มูลนิธิพุทธธรรม, ๒๕๓๙. |
| **๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**อ.ธงชัย สันติวงษ์ และคณะ. **การวางแผนและการบริหารโครงการ**. กรุงเทพฯ : Diamond in Business World, ๒๕๔๓. |

**หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

|  |
| --- |
| **๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต**การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ดังนี้* การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
* การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
* แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
* ขอเสนอแนะผ่านเวบบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต
 |
| **๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้* การสังเกตการณ์การสอนของผู้ร่วมทีมการสอน
* ผลการสอบ
* การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
* ระบบประเมินอาจารย์ออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย
 |
| **๓. การปรับปรุงการสอน** หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้* สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
* การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
 |
| **๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา**ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนิสิต หรือการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้* การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
* มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
 |
| **๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้* ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
* เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรือปัจจัยด้านอื่น ๆ
 |